

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О библиотеке в БУЗ УР «Сарапульский РСД «Рябинушка» МЗ УР для детей дошкольного и младшего школьного возраста

#### 1. Общие положения

1.1 Деятельность библиотеки организуется и осуществляется в соответствии с российскими культурными и образовательными традициями. Образовательная и просветительная функции библиотеки базируются на максимальном использовании достижений общечеловеческой культуры.

1.2 Библиотека санатория обладает фондом разнообразной литературы, которая предоставляется во временное пользование физическим и юридическим лицам.

Библиотека способствует формированию культуры личности обучающихся, воспитанников и позволяет повысить эффективность информационного обслуживания

1.3. Библиотека бесплатна и доступна для читателей: Обучающихся, воспитанников, учителей воспитателей и других работников санатория. Удовлетворяет также запросы родителей (Законных представителей) на литературу и информацию по педагогике и образованию с учетом имеющихся возможностей.

#### 2. Задачи библиотеки

Обеспечение учебно- воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся, педагогов и других категорий читателей.

2.1. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

#### 3. Функции библиотеки

3.1. Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру обучающихся, участие в образовательном процессе. Основные функции библиотеки - образовательная, информационная, культурная.

3.2. Ведение справочно-библиографического аппарата с учётом возрастных особенностей читателей. Информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей), консультирование читателей при поиске и выборе книг, проведение с обучающимися занятий по основам библиотечно-информационных знаний, по воспитанию культуры и творческому чтению, привитие навыков и умения поиска информации.

3.3. Аналитическая и методическая работа по совершенствованию основных направлений деятельности библиотеки с целью внедрения новых информационных и библиотечных технологий, организационных форм и методов работы.

3.4. Организация дифференцированного, персонифицированного обслуживания читателей с максимальным учётом интересов пользователя. Обслуживание читателей, нуждающихся в литературе в каникулярное время.

3.5. Популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы (бесед, выставок, библиографических обзоров, обсуждений книг, читательских конференций, литературных вечеров, викторин и др).

3.6. Обеспечение соответствующего санитарно-гигиенического режима и благоприятных условий для обслуживания читателей.

3.7. Исключение из библиотечного фонда, перераспределение и реализация непрофильной и излишней литературы в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Организация в установленном порядке продажи списанных из основного и учебного фондов книг и учебников.

3.8. Систематическое информирование читателей о деятельности библиотеки.

3.9. Организация работы по сохранности библиотечного фонда.

#### 4. Права, обязанности и ответственность

4.1. Библиотека имеет право:

4.1.1. Самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами, приведёнными в настоящем Положении.

4.1.2. Разрабатывать правила пользования библиотекой и другую регламентирующую документацию.

4.1.3. Устанавливать в соответствии с правилами пользования библиотекой вид и размер компенсаций ущерба, нанесённого пользователями библиотеки.